



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»)

Челябинск

Утверждено Приказом
Ректора ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»
№ 110 от 30.12 2015 г.

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает ФГБОУ ВПО «ЧГПУ» (далее - Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 № 152 - ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

2.1. Оператор ведет свою деятельность по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, пр. Ленина, дом 69.

2.2. Ректор Садырин Владимир Витальевич (телефон +7 (351) 216-56-01) назначен ответственным за организацию обработки персональных данных.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.

3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.

3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

3.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее - ТК РФ).

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров с работниками, соблюдения норм законодательства РФ, и иными законными целями, в частности:

- вести кадровый учет;
- вести бухгалтерский учет;

– осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

– соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ФГБОУ ВПО «ЧГПУ», сохранности имущества;

– размещать персональные данные на сайте Оператора;

– обеспечивать пропускной режим на территорию Оператора;

– организовывать обучение работников ФГБОУ ВПО «ЧГПУ»;

– перечислять страховые взносы в негосударственные пенсионные фонды;

– страховать по программам добровольного медицинского страхования;

– открывать личные банковские счета Работников для перечисления причитающихся

– сумм;

– осуществлять информационное обеспечение Работников Оператора;

– вести воинский учет в соответствии с законодательством РФ о воинской обязанности;

– осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством;

– иные цели, предусмотренные законодательством.

4.3. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.

4.4. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

4.6. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.

4.7. Оператор обрабатывает персональные данные работников:

– фамилия, имя, отчество;

– дата рождения;

– место рождения;

– адрес;

– тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;

– дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе;

– мобильный телефон; домашний телефон;

– сведения о занимаемой должности;

- образование;
- квалификация;
- наличие специальных знаний и прав;
- сведения о переподготовке, повышении квалификации;
- трудовой стаж;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- табельный номер;
- номер личного банковского счета;
- доходы;
- страховые взносы на ОПС;
- сведения о наличии социальных льгот;
- оказанные услуги;
- пол;
- семейное положение;
- Ф.И.О членов семьи;
- состояние здоровья;
- гражданство;
- справки о судимости;
- сведения о воинском учете;
- фотография.

4.8. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.);
- банк (в рамках зарплатного проекта);
- страховая компания (в рамках программы ДМС);
- компании пассажирских грузоперевозок и гостиницы (в рамках организации командировок);
- лечебно-профилактические учреждения.

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные работающих по договорам возмездного оказания услуг в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее - ТК РФ).

5.2. Оператор обрабатывает персональные данные работающих по договорам возмездного оказания услуг с целью:

- вести кадровый учет;

- вести бухгалтерский учет;
- осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ФГБОУ ВПО «ЧГПУ», сохранности имущества;
- контролировать количество и качество выполняемой работы;
- размещать персональные данные на сайте Оператора;
- обеспечивать пропускной режим на территорию Оператора;
- перечислять страховые взносы в негосударственные пенсионные фонды;
- открывать личные банковские счета Работников для перечисления причитающихся сумм;
- осуществлять информационное обеспечение Работников Оператора;
- осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством;

5.3. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

5.4. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.

5.5. Оператор обрабатывает персональные данные работающих по договорам возмездного оказания услуг: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес; тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе; мобильный телефон; домашний телефон; сведения о занимаемой должности; образование; квалификация; наличие специальных знаний и прав; сведения о переподготовке, повышении квалификации; трудовой стаж; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; номер личного банковского счета; доходы; страховые взносы на ОПС; страховые взносы на ОМС; сведения о наличии социальных льгот; оказанные услуги; пол; состояние здоровья; гражданство; справки о судимости.

5.6. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.);
- банк (в рамках зарплатного проекта).

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные Обучающихся в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ.

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные Обучающихся с целью:

- определять наличие у Обучающегося необходимых для организации обучения уровня образования, специальных знаний, опыта работы;
- осуществлять содействие Обучающимся в трудоустройстве и продвижении;
- организовывать прием в образовательную организацию;
- обеспечивать учебный процесс;
- осуществлять обеспечение личной безопасности Обучающихся;
- осуществлять обеспечение расчетов по оплате за обучение;
- вести воинский учет в соответствии с законодательством РФ о воинской обязанности;
- соблюдать нормы и требования по охране труда, проведения обязательных медицинских осмотров;
- отправлять Обучающимся и их законным представителям почтовые отправления или сообщения электронной почты;
- осуществлять информационное обеспечение Обучающихся;
- осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством;
- иные цели, предусмотренные законодательством.

6.3. Оператор обрабатывает персональные данные Обучающихся с их согласия, предоставляемого либо в письменной форме, либо при совершении конклюдентных действий.

6.4. Оператор обрабатывает персональные данные Обучающихся не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено требованиями законодательства РФ.

6.5. Оператор обрабатывает специальные категории персональных данных Обучающихся с их письменного согласия на основании п. 1 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

6.6. Оператор обрабатывает персональные данные Обучающихся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе;
- мобильный телефон; домашний телефон;
- адрес электронной почты;
- семейное положение;
- состояние здоровья;
- фотография;

- образование;
- сведения о наличии социальных льгот;
- гражданство;
- пол;
- направление (специальность);
- курс;
- группа;
- сведения о выданных документах об образовании;
- сведения о воинском учете.

6.7. Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия Обучающихся Оператор предоставляет персональные данные или поручает их обработку следующим лицам:

- государственные органы власти и их территориальные органы;
- лечебно-профилактические учреждения;
- транспортные компании, агентства по бронированию билетов, гостиницы и т.д.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Оператор обрабатывает персональные данные Законных представителей обучающихся в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ.

7.2. Оператор обрабатывает персональные данные Законных представителей, обучающихся с целью:

- заключать и выполнять обязательства по договорам;
- осуществлять информационное обеспечение законных представителей Обучающихся;
- отправлять законным представителям Обучающихся почтовые отправления или сообщения электронной почты;
- обеспечивать расчеты по оплате за обучение;
- иные цели, предусмотренные законодательством.

7.3. Оператор обрабатывает персональные данные Законных представителей обучающихся с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров. Согласие предоставляется при заключении договора в письменной форме или при совершении конклюдентных действий.

7.4. Оператор обрабатывает персональные данные Законных представителей обучающихся в течение сроков действия заключенных с ними договоров.

7.5. Оператор обрабатывает персональные данные Законных представителей обучающихся:

- фамилия, имя, отчество;
- тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;

- дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе;
- адрес;
- мобильный телефон; домашний телефон;
- дата рождения;
- место рождения.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АБИТУРИЕНТОВ

8.1. Оператор обрабатывает персональные данные Абитуриентов в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ.

8.2. Оператор обрабатывает персональные данные Абитуриентов с целью:

- заключать и выполнять обязательства по договорам;
- организовывать прием на обучение в образовательной организации;
- определять наличие у Абитуриента необходимых для организации обучения уровня образования, специальных знаний;
- иные цели, предусмотренные законодательством.

8.3. Оператор обрабатывает персональные данные Абитуриентов с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров. Согласие предоставляется при заключении договора в письменной форме или при совершении конклюдентных действий.

8.4. Оператор обрабатывает персональные данные Абитуриентов:

- фамилия, имя, отчество;
- тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе;
- адрес;
- мобильный телефон; домашний телефон;
- дата рождения;
- место рождения;
- образование;
- гражданство;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии социальных льгот;
- фотография;
- адрес электронной почты.

8.5. Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия Абитуриентов Оператор предоставляет персональные данные или поручает их обработку государственным органам власти и их территориальным органам.

9. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом Ректора для выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:

- обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по адресу нахождения Оператора, а также может быть размещена на сайте Оператора (при его наличии);

- во исполнение Политики утверждает и приводит в действие Положение об обработке персональных данных и иные локальные акты;

- производит ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положением об обработке персональных данных;

- осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;

- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий с ними;

- производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;

- производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;

- применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;

- осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает мер по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;

- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных. Политике, Положению об обработке персональных данных и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

10. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;
- на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

10.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
управления правовой,
финансово-экономической работы
и перспективного развития
«28» 12 2015 г.



А.Г. Базаев

Начальник отдела кадров
«28» 12 2015 г.



Г.В. Привалова

